

# 屏東縣立恆春國民中學 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報紀錄

時間：109 年 10 月 08 日(星期四) 上午 7 時 30 分

地點：本校行政大樓 3 樓

主席：張校長鑑堂

記錄：梁昭君

出席(列)席人員：如簽到表

壹、主席致詞：(略)。

貳、各單位報告：

一、教務處報告：

教務處	
主任	1、11/25~12/31 要辦理科技化成長測驗，請任課老師上科技化評量網站查看之前學生施測的狀況，也可列印之前考古題讓學生練習，讓同學可以通過測驗。 2、11/10 美術班進行校外教學。
教學組	1. 11/25~12/31 要辦理科技化成長測驗(公文紙本已發給各班導師)，會安排各班國英數課程至電腦教室進行施測。煩請任課教師於施測當節派遣作業給毋需施測的同學，不開放他們使用電腦(除非任課老師有作業上使用的需要才會開放)，有些班級科目施測人數少會另外安排早自修或午休抽出檢測。 2. 施測日期安排完後會盡快公告給各班級導師。 3. 請各班導師及國英數任課教師多多登入科技化評量系統檢視學生的學習歷程，也非常感謝開設學習扶助班的每一位老師! 3. 10/15(四)、10/16(五)第一次段考，段考第二天不上第八節。 4. 日前已發下七年級答案卡模擬紙，請導師協助安排時間讓學生練習，八九年級若有轉學生不清楚畫卡方式也可以至教務處領取答案卡模擬紙。(七年級第一次段考畫卡錯誤不扣分) 5. 學習扶助班的資料夾請導師協助告知學生每周五都要繳回至教務處做檢查。 6. 公開授課行事曆，請領召協助老師繳交，最晚於 10 月 13 日(二)前回報。 7. 板擦若需更換請至教務處。
註冊組	1. 110 年國中教育會考宣導，預計於各領域會議時間進行。 2. 第一次段考成績請於 10 月 30 日(五)17:00 下班前輸入完成。提醒各位老師，七、八年級使用學籍系統 2.0，九年級使用 SFS3。
設備組	1. 圖書館新書展，歡迎同仁前往參觀，也鼓勵學生多多閱讀。 2. 七年級各班已發下 google classroom 帳號密碼，設備組商請網管教師黃仲樑老師於七年級資訊課，帶學生登入實際操作一次。請導師協助保管帳號密碼，並把密碼條釘在聯絡簿上。感謝！702、

	<p>703 各 1 位轉學生帳密已更新，表單放置導師桌上。</p> <p>3. 七、八、九年級各班已發下 VGA 轉 HDMI 轉接頭，含音源線一條，請導師協助提醒學生收進班級音響盒，<u>學期末再統一收回設備組維修保管。</u></p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th colspan="6">屏東縣故事學會說故事時間安排</th> </tr> <tr> <th>梯次</th> <th>班級</th> <th>日期</th> <th>班會節次</th> <th>時間</th> <th>地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一梯</td> <td>701 班、702 班</td> <td>10/21(三)</td> <td>第三節</td> <td>10:05-10:50</td> <td rowspan="3">各班教室</td> </tr> <tr> <td>第二梯</td> <td>703 班、704 班</td> <td>10/28(三)</td> <td>第三節</td> <td>10:05-10:50</td> </tr> <tr> <td>第三梯</td> <td>705 班、706 班</td> <td>11/4(三)</td> <td>第三節</td> <td>10:05-10:50</td> </tr> <tr> <td>備註</td> <td colspan="5">10/15、16 第一次段考後，連續三周七年級班會時間。</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 設備組安排<u>台灣說故事協會</u>於以下時間入班進行《追風箏的孩子》閱讀，若 701~706 班無法配合，再跟設備組討論班級調整。</p>	屏東縣故事學會說故事時間安排						梯次	班級	日期	班會節次	時間	地點	第一梯	701 班、702 班	10/21(三)	第三節	10:05-10:50	各班教室	第二梯	703 班、704 班	10/28(三)	第三節	10:05-10:50	第三梯	705 班、706 班	11/4(三)	第三節	10:05-10:50	備註	10/15、16 第一次段考後，連續三周七年級班會時間。				
屏東縣故事學會說故事時間安排																																			
梯次	班級	日期	班會節次	時間	地點																														
第一梯	701 班、702 班	10/21(三)	第三節	10:05-10:50	各班教室																														
第二梯	703 班、704 班	10/28(三)	第三節	10:05-10:50																															
第三梯	705 班、706 班	11/4(三)	第三節	10:05-10:50																															
備註	10/15、16 第一次段考後，連續三周七年級班會時間。																																		
美術行政	11 月 10 日(二)藝才班校外教學。																																		

## 二、學務處報告：

學務處	
主任	<p>1、最近早上巡邏發現學生遲到滿嚴重的，麻煩導師叮嚀同學不要遲到。</p> <p>2、天氣變涼！發現同學穿著便服及拖鞋滿嚴重的，請導師多提醒不要穿便服外套及拖鞋。</p> <p>3、平時不要以請喝飲料來獎勵學生。</p>
訓育組	<p>1. 恆春國中 Facebook 粉絲專業-『恆春國中 New 新聞』。</p> <p>2. 教室佈置評分順延至 10/26 第九週。</p> <div style="text-align: center;">  <p>恆春國中 New新聞</p> </div>
衛生組	<p>1. 這學期更換回收廠商，針對塑膠類回收更動。</p> <p>2. 10/14(三)第三節，八年級進行「菸檳防治宣導」。</p> <p>3. 請導師打掃時間督促一下同學。</p>
體育組	<p>1. 10/21(三)及 10/27(二)兩日將會全日使用體育館(流感疫苗接種/七年級健檢)不開放體育館, 體育課/專訓請於室外球場進行教學。</p> <p>2. 11/13~15 縣運(棒球 10/16-17、羽球 10/30、桌球 11/12、國武術 11/6、游泳 11/6-8), 全校參與學生 127 名。下星期發放各班參賽選手公假單。</p>
健康中心	<p>1. 上週二(9/29)發給全校各班的<b>流感疫苗家長同意書</b>及<b>七年級新生健檢家長同意書</b>，煩請各班導師同仁協助提醒班長同意書於今天放學前務必要交回健康中心，以利彙整名冊。</p> <p>2. 本校預計於 10/21(三)早上 8:15 於體育館進行全校學生流感疫苗接種，屆時煩請各科任老師留意是否輪到科任班級再煩請陪同學生至體育館；若有年滿 50 歲、高風險慢性病人(BMI&gt;30 者)、罕病及重大傷病患、</p>

	<p><u>孕婦及6個月內之嬰幼兒父母</u>的教職同仁們均可接種流感疫苗，若有意者請至健康中心登記。</p> <p>3. 10/27(二)08:15 開始將進行七年級新生健檢理學檢查，地點於本校體育館，煩請排到科任班級的教師同仁隨同學生前往檢查地點，也請協助管理學生檢查時的秩序。</p> <p>4. 本週二(10/6)升旗典禮時發給各班的視力不良複診結果，煩請各班導師協助收到需複診的同學們帶通知單回診矯正視力，檢查後自行繳回健康中心，於<u>10月31日</u>前完成視力矯正，以利彙整。</p> <p>5. 新學年、新學期有很多表單需發給學生，感謝各班導師同仁們的協助與配合，上述報告若有任何問題，歡迎至健康中心洽詢。</p>
--	---

### 三、總務處報告：

<b>總務處</b>	
主 任	<ol style="list-style-type: none"> <li>依據屏府教國字第 10940485500 號函，各校需移除校園內威權時代之代表象徵。故為移除本校毓心樓前方「蔣介石塑像」，已發函縣府同意動支 108 年度基金贖餘款將進行塑像移除工程；並另將「中正樓」更名為「技藝樓」。</li> <li>「半戶外球場興建工程」及「棒球場修整建工程」已於 9/30 上網公告招標，預計於 10/12 公告截止，10/13 進行第 1 次開標作業。</li> <li>配合教室冷氣裝設政策，本校經縣府電力系統改善勘查盤點評估後，同意核撥預計 1763 萬元用以維修汰換本校各棟大樓間老舊的電力系統，並彙送教育部進行經費審查。</li> <li>依據 109.9.28 屏府教國字第 10946763800 號函示，縣府因規劃興建恆春地區教師集中宿舍，原居住於該基地上教師單身宿舍之現職人員搬遷至城南段 64 地號（恆春地方文化中心基地）眷屬宿舍者；本校配合調查確認符合上述資格者之同仁，計有郭正中教師一位。故本校也已於 109.9.30 屏恆中總字第 1090005533 號發文縣府，以利評估補助搬遷費用事宜。</li> </ol>
文書組	ODF (Open Document Format) 開放文件格式政策說明宣導如附件 1-Impress 檔。

### 四、輔導處報告：

<b>輔導處</b>	
主 任	<ol style="list-style-type: none"> <li>恆春工商辦理學科體驗開放師生報名參加。</li> <li>8 年級升 9 年級參加技藝班由電腦抽籤決定，未來會朝同學是否參與類似活動、課程做為加分。</li> <li>7~8 年級露營，預計下星期召開討論會。</li> </ol>
特教組	一、資源班學生第一次段考成績及平時成績全採計資源班成績。因特

	<p>教教師沒有權限輸入學生成績，因此要麻煩國文及數學老師打分數時多加留意，以免學生成績未調整影響學生權益，感謝。</p> <p>二、若原班有調課，為不影響學生其他科目之受教權，請老師們提醒學生至資源班填寫請假單回原班上課(尤其是一周只有一節之科目)，再麻煩老師們留意，謝謝!!</p> <p>三、109 年度第二次鑑定安置約在十二月公告收件程序，麻煩請各位導師留意，若有要<b>提報特教疑似生</b>，需在 109 學年上學期蒐集相關資料，詳細資訊請洽特教組。</p>
--	---

## 五、補校報告：

補校	
主 任	<p>一、補校招收新生，只要年滿 16 歲，滿足以下其中一項就可以報名</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 有國小畢業證書</li> <li>2. 通過國小學力測驗鑑定</li> <li>3. 曾經就讀國中(未畢業)</li> </ol> <p>二、本學期校內藤球競賽已經接近尾聲，感謝各位同仁的支持與協助，冠軍賽預計於 10 月 28 日第 3 節進行，歡迎有興趣的同仁前往觀賽，另因場地限制，原則上只開放 6 個班觀賽。如有要帶班級觀賽的老師麻煩事先跟補校太和老師洽詢。</p> <p>三、屏東縣環保知識競賽帶領學生至美和科大參賽獲得優等獎(9 年 8 班申育婕)。</p> <p>四、與高雄科工館合作舉辦科技轉化暨應用推廣成果展(民眾日報 9 月 24 日報導 )  <a href="https://www.allnews.tw/news/14086#.X2sm9vreLUJ.lineme">https://www.allnews.tw/news/14086#.X2sm9vreLUJ.lineme</a></p> <p>五、辦理越南中秋節文化體驗活動(民眾日報 9 月 29 日報導)  <a href="https://www.allnews.tw/news/14337#.X3NKOPWFZoc.link">https://www.allnews.tw/news/14337#.X3NKOPWFZoc.link</a></p> <p>六、10 月 24 日主委盃獨輪車錦標賽帶領學生至潮州國小參賽。</p> <p>七、11 月 13 日帶領學生參加縣運羽球、獨輪車、藤球項目。</p> <p>八、辦理新住民(印尼、越南)語文教學活動。</p> <p>九、學期末將辦理多元文化異國料理交流課程，歡迎有興趣老師一同參與。</p> <p>十、預計於 10 月 29 日下午邀請楓樹學堂進行環保肥皂製作課程，完全免費。</p>

## 參、提案討論：

案由一：

提案人：王剛鴻主任

主旨：為改善教學環境及提升學習效能建置校園無聲廣播系統，請討論。

說明：考量學校廣播系統過於老舊，廣播時達不到其效果，故提案是否建置校園無聲廣播系統。(參考資料如簡報檔-附件 2)

決議：照案通過。

肆、臨時動議：（無）。

伍、導師時間：

提問一：

提問人：林景民老師

主旨：群組有 PO 一張 109 年未入帳課程費用，費用未下來不知道要問誰？可否固定時間撥付？

說明：其中 2/26 第七節導師代課費用，課程費用一直未沒有下來，6 月社團第七節、七月社團第七-八節、七月代課費，電話詢問回答：送出去了，也不知要問誰？今天提出的原因是不知道要問誰？像這種狀況，可以不可以學校有一個比較完整的配套措施，就是什麼時候什麼錢會下來，固定那個時候，不要有時候想下來就下來，不想下來就一直拖一直拖。

教務處答覆：教務處每個月都會發明細給老師，老師核對無誤後，教學組立刻做帳送至會計室，教務處會再與會計室協調溝通討論流程問題。

提問二：

提問人：許哲禎老師

主旨：老師機車停車棚明顯不足，學校如果有經費，可以增設一下？

說明：老師機車停車棚明顯不足，包括週遭附近地面都有一些水泥的隆起，對學生校安也有疑慮，總務處可否協助做一下改善。

總務處答覆：爭取經費後，預計平整臻美樓後方空地，以利同仁停放機車跟汽車。

提問三：

提問人：：許哲禎老師

主旨：學生反映廁所問題？

說明：學校大樓老舊，導致學生打掃廁所時，沒有一個比較好的處理，也有極少數同學掃廁所沒有很用心，也要請各位老師協助，有時洗手台也是一個問題，尤其女廁的部份都滿髒的，有時馬桶旁邊的磁磚是掉落的，長時間下來會產生惡臭，希望日後學校可以規劃逐步處理。

總務處答覆：繼續爭取經費，再改善寓善樓另一廁，也請老師教導學生要有良好的使用習慣。

提問四：

提問人：：許哲禎老師

主旨：一年級使用連起來的桌椅不適合？

說明：一年級使用連起來的桌椅不適合，若可以，請逐年編預算逐班去汰換，這是大學生使用的桌椅，對於一些矮小的學生使用上會是一個困擾。

總務處答覆：在學校經費許可下，逐批汰換 2~3 班桌椅，每學期每學期汰換更新。

提問五：

提問人：：許哲禎老師

主旨：家長建議學校早自修時間給予學生聽英聽？

說明：家長跟我建議，是不是可以在學校早自修時間給予學生聽些英聽課程，我初步的回應是英文老師上課時都會撥時間讓孩子做英聽的聽力測驗跟訓練，那是不是由導師找時間，由教務處提供資料，在星期四~五，選個 10~20 分鐘讓孩子做聽力測驗會比較好。

教務處答覆：在不影響導師班務時間情況下，教務處樂觀其成。

## 陸、主席指示(結語)：

- 一、謝謝各位老師的提問，我想很多問題不見得要在會議中討論，在這麼短的時間要找到相關法令及處室間的協調，可能也沒有這麼即時，期望私下也有友善對話，平時把問題呈現出來，讓各處室主任有時間找相關的法令、因應的措施，大家有問題，也歡迎來校長室找我。
- 二、學校很多設備的改善，牽涉到經費的問題，身為校長責無旁貸，各位授權給我，我會盡力去衝，這星期很多的會議都被要求回縣府，昨天我跟廖科長開會時，向她反映學校活動中心狀況很不好，會漏水、沒冷氣，她回活動中心是體育館，屬於體發中心管轄，我請德玄主任找使用執照，使用執照上是活動中心暨體育館暨多功能使用中心，我立即 show 使用執照給廖科長看，廖科長承諾給我們 300 萬，先做防水，再逐步到位，各位給我一些任務，我就是盡力爭取一些外部資源，這個學校是永續的，體育館必須做一個改建，現在我也在串連一些有力的人士，積極幫我們找到正式管道，把它設計出來，星期一我也找了大金空調總公司營運長的工程部工程師，請他們來會勘，他們粗估裝冷氣要 450 萬，但他們承諾 300 萬就幫我們裝，各位就是我的後盾支持的力量，我盡力去做，也感謝各位老師對孩子的悉心照顧，謝謝各位！

柒、散會：同日上午 08 時 28 分。

# ODF (Open Document Format) 開放文件格式政策說明

tdc.gov.tw/cp.aspx?n=D6D0A9E658098CA2&s=CDA642B408087E65

網站導覽 English 小 中 大

國家發展委員會 NATIONAL DEVELOPMENT COUNCIL 重大政策 主要業務 服務圈地 查詢專區 關於本會

開放文件格式(Open Document Format, ODF)

推動開放文件格式政策說明

推動開放文件格式政策說明

壹、背景

ODF(Open Document Format)文書格式是以XML為基礎的檔案格式，具可攜性、可讀性及文件自我描述等特性，適用於各種作業系統，有利於檔案長久保存，並於2006年11月成為國際標準(ISO/IEC26300)獲得世界各國採用，例如：英國政府於2014年7月公告採用ODF為官方文件標準、我國則於2009年1月將ODF標準訂為國家標準CNS15251(更多資訊，請參閱附錄、國際間採用情形)。

為配合政府資訊公開政策及因應資訊平台、載具多元化趨勢，便利民眾於網站下載政府資訊及政府機關、政府與企業之資料交換，行政院自民國104年1月1日起推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式，希各界共同推動ODF文書格式，並響應政府開放文件標準格式，提升我國軟實力。

貳、推動期程

為維護民眾文書軟體自主選擇權，落實軟體平權，國家發展委員會依據104年行政院國家資訊通信發展推動小組第二十五次會議決議，擬訂計畫推動相關事宜，適用於各種作業系統及

貳、推動期程

第 1 階段	行政院於104年6月5日函頒「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式實施計畫」，期程自104年至106年，並設立各年度具體目標，104年各機關網站提供下載的可編輯文件應支援ODF文書格式，非可編輯者則採用PDF的文書格式；105年各機關系統間、政府與企業的資料交換，須支援ODF文書格式；106年則全面推動各機關使用可編輯ODF文書軟體。
第 2 階段	為期擴大推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式，行政院於106年10月31日函頒「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式續階實施計畫」，期程自107年至109年。

參、推動策略

以文書軟體自由選擇權交還民眾、便利文件電子檔流通為核心理念，前期計畫設定分階段

**國家發展委員會**  
**0! ODF 超容易—推動開放文件格式輔導說明會**  
**計畫書**

壹、 辦理目的：

ODF(Open Document Format)是一種開放文件格式，以此種格式製作的試算表、簡報和文書處理等文件檔案，**使用者不需依賴特定文書軟體即能開啟，亦不會因文件版本相容問題導致需不斷地更新軟體**，有利於檔案文件的流通及永久保存。

為推動政府機關使用 ODF 文書格式標準，行政院於今(104)年 6 月 5 日以院授發資字第 1041500700 號函分行「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」，明訂 104 年各機關網站提供下載的可編輯文件應支援 ODF 文書格式，非可編輯者則採用 PDF 的文書格式；105 年各機關系統間、政府與企業的資料交換，須支援 ODF 文書格式；106 年則全面推動各機關使用可

首創知識種子計畫志上發券中，請參考WSJIK前時圖說

## Microsoft Office [編輯]

維基百科，自由的百科全書

**Microsoft Office**是由**微軟公司**開發的**辦公軟體套裝**，有Microsoft Windows、Windows Phone、Mac系列、iOS和Android等不同系統的版本。與其他辦公室應用程式一樣，它包括聯合的伺服器及基於網際網路的服務。從2007版的Office被稱為「Office System」而不叫「Office Suite」，反映出它們包括伺服器的事實。

Office最初是一個推廣名稱，出現於1990年代早期，指一些以前**單獨發售的軟體的合集**，當時主要的推廣重點是：購買合集比單獨購買要省很多錢。**最初的Office版本包含Word、Excel和PowerPoint**，「專業版」包含Microsoft Access、Microsoft Outlook 當時不存在。隨著時間的改變，Office應用程式逐漸整合，共享特性，例如：拼寫和語法檢查、OLE資料整合和VBA手稿語言。微軟目前將Office延伸作為一個開發平台，可以藉由專用商店下載第三方軟體搭配使用。

Office常是製作文件檔案的標準，而且有一些其他產品不存在的特性，但是其他產品也有Office缺少的特性，自從Microsoft 2007 Office System開始，有一個和以前版本差異很大的使用者介面，該介面被稱為Ribbon介面，並沿用在Microsoft Office 2010、Microsoft Office 2013、Microsoft Office 2016和Microsoft Office 2019中。

## 版本歷史 [編輯]

Microsoft Office最初版本在1989年所推出，最初的運作是在蘋果電腦的Macintosh平台之上，Microsoft Office領導地位。從Microsoft Office 2013 (Office 15) 起，Office 更多的功能提供跨平台支援，並提供了供行動作業Microsoft Office 2016 版本發行起，各平台相同版本號的更新內容大致相等。

### Windows版的歷史 [編輯]

- **Microsoft Office 3.0**：是首次針對Microsoft Windows平台所發行的Office，光碟版包括：Word 2.0c、Excel 2.0c、PowerPoint 2.0c、Mail和Access。Word在此時被稱為V月17日。
- **Microsoft Office 4.0**：包含Word 6.0、Excel 5.0、PowerPoint 4.0、Mail和Access。Word在此時被稱為V月17日。
- **Microsoft Office 4.2**：用於Windows NT，( Word 6.0[32位元，i386，Alpha]、Excel 5.0[32位元，i386]發行於1994年7月3日。
- **Microsoft Office 4.3**：是32位元的末代版本，同時也是支援Windows 3.x、Windows NT 3.1和Windows 1版中還有Access 2.0，發行於1994年6月2日。
- **Microsoft Office 95**：為符合Windows 95，為全32位元的版本。具有標準版和專業版兩個版本；前者包含CD型態的專業版，則另外包含Bookshelf，發行於1995年8月30日。
- **Microsoft Office 97**：是一個重大的里程碑。這一版中包含許多的新功能和改進。其同時也引入**命令欄**（是支援Windows NT 3.51的末代版本，發行於1996年12月30日（既發行於光碟又發行於一套45張的3.5英寸軟碟）。
- **Microsoft Office 2000**：加入自適應功能表（adaptive menus），較少使用的選項將會被隱藏起來。它同時也是支援Windows 95的末代版本；同時也是末代無包含**產品啟動**這個功能的版本，發行於1999年1月27日。
- **Microsoft Office XP**：是為配合Windows XP而推出。Office XP引入安全模式（ Safe Mode）的功能。Microsoft Office XP包含完整的語音辨識系統及手寫辨識系統。另外，引進新的功能「**產品啟動**」。Office XP及其之後的Windows和Office各版本中。
- 是支援Windows 98、ME和NT 4.0的末代版本，Outlook 2002 (XP) 有個嚴重的問題：在Vista之下無法執行。
- **Microsoft Office 2003**：在2003年時發行。有兩個新的程式加入其中：Microsoft InfoPath和OneNote。C 2003在許多地方做出了改變，包含Kerberos驗證、遠端程序呼叫（ Remote Procedure Call，RPC），以

- Microsoft Office XP: 是為了配合Windows XP而推出，Office XP引入安全模式 ( Safe Mode ) 的功能，它允許像是Outlook這樣的應用程式無法運行。Microsoft Office XP包含完整支援多語言拼識系統及手寫拼識系統，另外，引進新的功能「產品啟動」，使用者需要用序號來啟動Office XP<sup>[2]</sup>，而XP及其之後的Windows和Office中，是支援Windows 98、ME和NT 4.0的末代版本， Outlook 2002 ( XP ) 有個嚴重的問題：在Vista之下無法記住電子信箱帳戶和密碼，發行於2001年11月17日。
  - Microsoft Office 2003: 在2003年11月17日發行，有兩個新的程式加入其中：Microsoft InfoPath和OneNote， Office 2003是第一個使用Windows XP風格的Office，在許多地方做出了改進，包括Kerberos驗證、遠端程序呼叫 ( Remote Procedure Call, RPC )，以及快取交換模式 ( Cached Exchange Mode ) 的問題。
  - Microsoft Office 2007: 是為了配合Windows Vista而推出，包含許多新功能，最引人注目的是Ribbon新介面，它取代舊有的功能表及工具列，使Office 2007與Windows Vista的UI一致。 Office 2007在2006年11月30日發行， Windows Server 2003+Service Pack 1起，或Windows Vista之上的版本中安裝， Microsoft Office 2007在2006年11月30日發行。
  - Microsoft Office 2010: 此版本是配合Windows 7在2009年1月，微軟開始Office 2010的內測 ( TP )，包括： Access 2010, Excel 2010, Groove 2.0, InfoPath Filler 2010, InterConnect 2010, Lync 2010, OneNote 2010, Outlook 2010, PowerPoint 2010, Project 2010, Publisher 2010, SharePoint 2010 全系列產品。 Office 2010 Beta在2009年5月份開始進行研發，最終版本於2010年4月15日發布， Microsoft Office 2010有32位元和64位元版。 購買64位元的電腦安裝32位元的Office，由Office 2010起，大量接機版也和一般版一樣需要產品啟動， Microsoft Office 2010已有Service Pack 1， Office 2010是支援Windows XP ( 須Service Pack 3 )、 Windows Vista ( Service Pack 1起 )、 Windows Server 2003 ( 須Service Pack 2 ) 和Windows 7，於2010年8月發行正式版本。
  - Microsoft Office 2013: 是為了配合Windows 8 2012年10月11日正式版發布，在2013年1月26日開賣，具有32位元和64位元兩個版本，此Office i 將儲存使用者的修改、設定並且提供存放檔案的路徑設為OneDrive，該版本對Excel、OneNote以及Outlook做了許多明顯的改進，版本具有Office 擴充可以在Office.com和Office軟體中的專用商店下載並安裝，在文件中提供動態的、可互動的網路資訊相關內容。 Office 2013須在Windows Server 2008 R2或Windows 7以上的版本中安裝，於2013年1月發行正式版本。
  - Microsoft Office 2016: 此版本是配合Windows 10所推出，介面對2013版本進行中等程度修改，加入更整合化的商店，由於盛傳Windows 10附帶後微軟官方出面澄清只會附贈預覽功能，2015年9月23日正式上市。
  - Microsoft Office 2019: 2018年9月24日，微軟宣布正式發布Windows版和Mac版的Office 2019。
- Mac版的歷史**
- Microsoft Office for Mac: 在1989年時在Mac平台上推出，這一版的Office中包含Word 4.0、Excel 2.20和PowerPoint 2.01。此版本比運作在Windows平台上的Office更早被推出。
  - Microsoft Office 1.5 for Mac: 在1991年時推出，其中Excel升級為Excel 3.0，是首套支援蘋果電腦System 7作業系統的Office。

臺灣維基校董徵集令於2020年10月1日至30日舉行，歡迎臺灣各高中職、大專院校、研究所的學生一起來為下校區內的英文

## Microsoft 365 [編輯]

維基百科，自由的百科全書

**Microsoft 365**是微軟基於Microsoft Office辦公套件的雲端辦公方案，包括免費的線上Office Online、線上會議Skype for Business、管理郵件的Outlook Web App、建立小組溝通網站的SharePoint Online等。<sup>[1]</sup>2020年3月31日，微軟宣布將會把Office 365名稱改為Microsoft 365，並推出新的訂閱方案，4月21日，微軟正式將Office 365改名為Microsoft 365。<sup>[2]</sup>

**目錄** [隱藏]

- 訂閱形式
  - 所有商務方案比較
  - 收費情況
- 雲端服務合作計劃
- 參考
- 外部連結

**訂閱形式** [編輯]

**Microsoft Office 365**以收取訂閱月費或年費，取代Microsoft Office 2010及以前版本的單次收費模式。藉助Office 365訂閱計劃，用戶可獲取完整及全套的Office應用程式：Word、Excel、PowerPoint、OneNote、Outlook、Publisher和Access ( Publisher和Access僅支持PC )。可以在多種設備上 ( 包括PC、Mac、Android平板電腦、Android手機、iPad和iPhone ) 安裝Office 365，此外，藉助Office 365還可獲取各種適合家庭使用的服務 ( 如OneDrive雲端空間 )，如果有效Office 365訂閱，即可始終使用最新版本的Office應用程式。<sup>[3]</sup>

**所有商務方案比較** [編輯]

## Microsoft Office [編輯]

維基百科，自由的百科全書

**開不了不同版本的 Ms office 怎麼辦?**

**Microsoft Office**是由微軟公司開發的辦公軟體套裝，有Microsoft Windows、Windows Phone、Linux系列、iOS和Android等不同系統的版本，與其他辦公室套用程式一樣，它包括聯合的伺服器及基於網際網路的服務，從2007版的Office被稱為「Office System」而不叫「Office Suite」，反映出它們包括伺服器的事實。

Office最初是一個推廣名稱，出現於1990年代早期，指一些以前單獨發售的軟體的合集，當時主要的推廣重點是：購買合集比單獨購買要省很多錢。最初的Office版本包含Word、Excel和PowerPoint，「專業版」包含Microsoft Access和Microsoft Outlook當時不存在。隨著時間的改變，Office應用程式逐漸整合，共享特性，例如：拼寫和語法檢查、OLE資料整合和VBA手稿語言，微軟目前將Office延伸作為一個開發平台，可以藉由專用商店下載第三方軟體搭配使用。

Office常是製作文件檔案的標準，而且有一些其他產品不存在的特性，但是其他產品也有Office缺少的特性，自從Microsoft 2007 Office System開始，有一個和以前版本差異很大的使用者介面，該介面被稱為Ribbon介面，並沿用在Microsoft Office 2010、Microsoft Office 2013、Microsoft Office 2016和Microsoft Office 2019中。

## 您的電腦叫您一直買



### 尋找適合您的解決方案

家用 商務用

Microsoft 365 家用版 NT\$3,190.00 / 每年

Microsoft 365 個人版 NT\$2,190.00 / 每年

Office 家用版 2019 NT\$4,790.00

或每月 NT\$320.00 購買  
免費試用 1 個月 >

或每月 NT\$219.00 購買

買斷型購買

2020 年 12 月之後，系統將停止支援 Flash Player。 關閉

iThome 新聞 產品&技術 專題 AI 區塊鏈 Cloud DevOps GDPR 資安 研討會 社群

行旅！航用中文網址轉動 租虛擬主機網站，再附信箱 20+大師開發技術免費

### Adobe將關閉委內瑞拉的所有帳號以遵守美國制裁

不滿委內瑞拉總統的不當作為，川普下令禁止美國企業與委內瑞拉進行任何商業交易，導致Adobe必須終止對委內瑞拉用戶的歌體服務，人權觀察組織認為這樣的制裁方式無助於解決政治問題，反傷及無辜百姓

文/ 陳曉莉 | 2019-10-08 發表

讚 6.2 萬 按讚加入iThome粉絲團 讚 181 分享

Adobe Creatividad y diseño Marketing y análisis PDF y firmas electrónicas Soluciones empresariales

### Adobe compliance with U.S. Executive Order | Venezuela

Buscar Asist

Find answers to questions about Adobe's compliance with Executive Order 13884.



## 沒錢付贖金！宜蘭3度「戒」微軟Office

報導者 | 435 人追蹤

追蹤

6 則留言

2017年7月12日 上午11:50

攝影 / 余志偉 設計 / 黃禹禎 文 / 林昱帆、林冠廷、陳廷彥 (特約記者)



## 1. Libre office 國家發展委員會

0! ODF 超容易—推動開放文件格式輔導說明會

## 2. Open office 計畫書

## 3. NDC ODF Application Tools

ODF (Open Document Format) 是一種開放文件格式，以此種格式製作的試算表、簡報和文書處理等文件檔案，使用者不需依賴特定文書軟體即能開啟，亦不會因文件版本相容問題導致需不斷地更新軟體，有利於檔案文件的流通及永久保存。

為推動政府機關使用 ODF 文書格式標準，行政院於今(104)年 6 月 5 日以院授發資字第 1041500700 號函分行「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」，明訂 104 年各機關網站提供下載的可編輯文件應支援 ODF 文書格式，非可編輯者則採用 PDF 的文書格式；105 年各機關系統間、政府

LibreOffice [編輯]

維基百科，自由的百科全書

此條目可參閱英語維基百科相應條目來補充。  
**A→文** 若您熟悉來源語言和主題，請協助參考外語維基百科條目。請勿直接提交機械翻譯，也不要翻譯不可靠、低品質內容。若您懂多種語言，請在維基百科註明來源，或於討論頁更動標記（{{Translated page}} 標籤）。

**LibreOffice**（發音：/liːˈbrɒː.oʊ.ʃɪs/）是由文件基金會開發的自由及開放原始碼的辦公室套件。LibreOffice 套件包含文書處理器、電子試算表、演示文稿程式、向量圖形編輯器和畫表工具、資料庫管理程式及建立和編輯數學公式的應用程式。

LibreOffice 可執行於各種系統平台<sup>[4]</sup>，包括 Microsoft Windows、OS X（10.9 或更新）及 GNU/Linux（包括 LibreOffice Viewer for Android）<sup>[5]</sup>。

計畫目標是為一個具開放檔案格式（ODF）支援、獨立於任何廠商之外、真正不受私有著作權限制的辦公室套件。它的名字是經過針對商標的調查之後而起的，是一個混成詞，第一部分「Libre」來自法語，意為「自由」，第二部分「Office」則為英語「辦公室」單字。

LibreOffice 的初始版本號碼被設定為與 OpenOffice.org 一致，故初始發布（2010年）即為第三版，並不存在第二版。第一版，LibreOffice 預設的檔案格式是國際標準化組織（ISO）的 Open Document Format（.odt、.ods、.odp、.odg）。

目錄 [編輯]

- 1 概覽
  - 1.1 包含的應用
  - 1.2 支援的格式



包含的應用 [編輯]

組件	說明
<b>Writer</b>	一款類似 Microsoft Word 或 WordPerfect 有著類似功能和檔案支援的文書處理器。它包含大量所見即所得的文書處理能力，但也可作為一個基本的文字編輯器來使用 <sup>[4]</sup> 。
<b>Calc</b>	一款電子試算表程式，類似 Microsoft Excel 或 Lotus 1-2-3，它包含大量特有的特性，包括一個基於用戶可用的資訊來自動定義圖示系列的系統。 <sup>[4][9]</sup>
<b>Impress</b>	一款類似 Microsoft PowerPoint 的簡報軟體。Linux 平台的電腦都可以檢視 <sup>[4][11]</sup> 。
<b>Draw</b>	一款類似的 Microsoft Visio 的向量圖形編輯器。它提供了多種線性在形狀間進行連接，如 Scribus 和 Microsoft Publisher。 <sup>[4]</sup>
<b>Base</b>	一款資料庫管理程式，類似 Microsoft Access。LibreOffice Base 可以建立和管理資料庫、表單和報告，為終端使用者提供存取資料的便捷方法。就像 Access 那樣，它可以被用來建立使用檔案儲存的小型嵌入式資料庫（使用基於 C++ 的 Firebird 和基於 Java 的 HSQLDB 作為儲存引擎），對於更加複雜的任務，它還可以被用作多種資料庫系統的前端，包括 Access 資料庫（JET）、ODBC/JDBC 資料來源以及 MySQL 或 PostgreSQL。 <sup>[4][9]</sup>
<b>Math</b>	一款被設計用來建立和編輯數學公式的應用程式。使用 OpenDocument 說明中定義的 XML 的變體來建立公式。這些公式可以通過整合在文件中被其他 LibreOffice 組件使用，如 Writer 或 Calc <sup>[10]</sup> 。

Word (.docx)	Writer (.odt)
Excel (.xlsx)	Calc (.ods)
Powerpoint (.pptx)	Impress (.odp)

國家發展委員會 NATIONAL DEVELOPMENT COUNCIL

重大政策 主要業務 服務團地 查詢專區 關於本會

開放文件格式(Open Document Format, ODF)

推動開放文件格式政策說明

**支援ODF文件格式軟體工具**

ODF相關學習資源

支援ODF文件格式軟體工具

本會ODF文件應用工具 資訊系統ODF文件API工具 ODF雲端編

其他支援ODF文件格式軟體工具

- 為引導公務機關從文件製作、保存均以開放文件格式(ODF)處理，能跨機關流通，本會爰規劃發展「國家發展委員會ODF文件應用」，目前僅提供Windows版本，其他作業系統請參閱**其它支援O**
  - 可直接編輯標準ODF文件。
  - 支援商用文件格式轉檔為 ODF 文件。
  - 提供公務文件範本集功能。
  - 支援CNS11643中文標準交換碼全字庫。

- 提供 Q&A 問題回報程式，建立各派流程及諮詢服務，並將相關問題與回應提供其他使用者查詢。

- ODF 文件應用工具均採用開放原始碼機制，將相關開發成果回饋國際社群，並提供國內資訊服務業者選用，營造友善文件流通環境。

### 3.NDC ODF Application Tools

- 軟體下載網址(提供 MS5 校驗碼/驗證檔案完整性)(使用者應依操作系統位元數安裝對應版本之安裝檔，查詢方式請詳(連結))

- 2.0.4 版本(32 位元)安裝檔 (MDS 校驗碼)
- 2.0.4 版本(64 位元)安裝檔 (MDS 校驗碼)

- 軟體源碼掃描報告: 2.0.4 版 (開關新視窗)

- 軟體安裝說明手冊下載:

- 國家發展委員會 ODF 文件應用工具安裝說明手冊 (PDF)
- 國家發展委員會 ODF 文件應用工具安裝說明手冊 (ODT)

- ODF
- 推動開放文件格式政策說明
- 支援 ODF 文件格式軟體工具
- ODF 相關學習資源

- 本會 ODF 文件應用工具
- 資訊系統 ODF 文件 API 工具
- ODF 雲端編輯工具
- 其他支援 ODF 文件格式軟體工具

## 1. Libre office

## 2. Open office

本區軟體下載連結僅供參考，如有相關需求，請洽本會資訊科 (02)2508-1111 分機 2100 或 2101。

Microsoft 365 家用版 NT\$3,190.00 / 每年	Microsoft 365 個人版 NT\$2,190.00 / 每年	Office 家用版 2019 NT\$4,790.00
--	--	---------------------------------

#### ▲個人電腦

#### WINDOWS 作業系統:

Libre Office <https://zh-tw.libreoffice.org/download/libreoffice-still/>

Open Office <https://www.openoffice.org/zh-tw/download/index.html>

微軟 Office <https://products.office.com/zh-tw/compare-all-microsoft-office-products?&rtc=1&activetab=tab%3aprimarary1>

#### LINUX 作業系統:

### 屏東縣政府 函

地址：900屏東縣屏東市自由路527號  
 承辦人：薛月洲  
 電話：08-7320415轉6336  
 傳真：08-7338173  
 電子信箱：a250086@ca.pthg.gov.tw

受文者：屏東縣立恆春國民中學

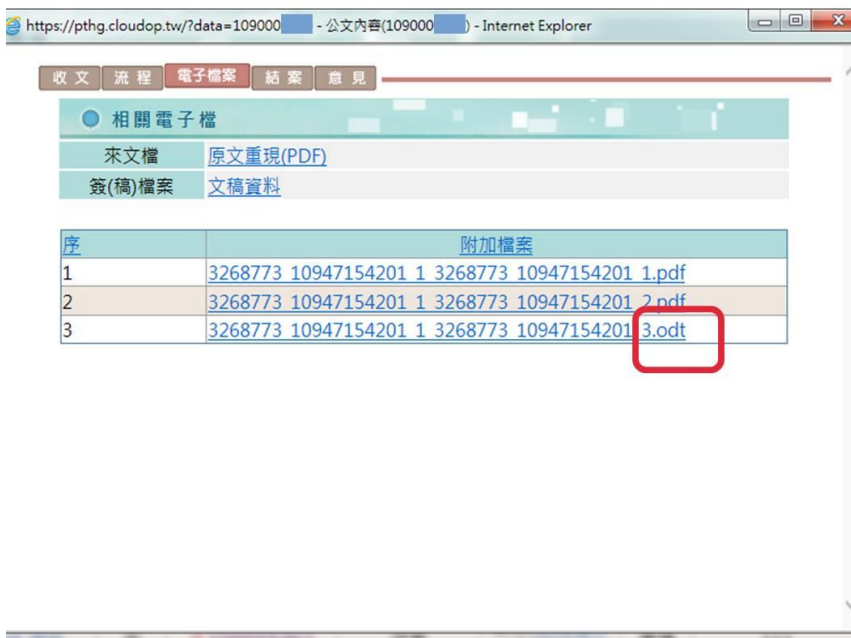
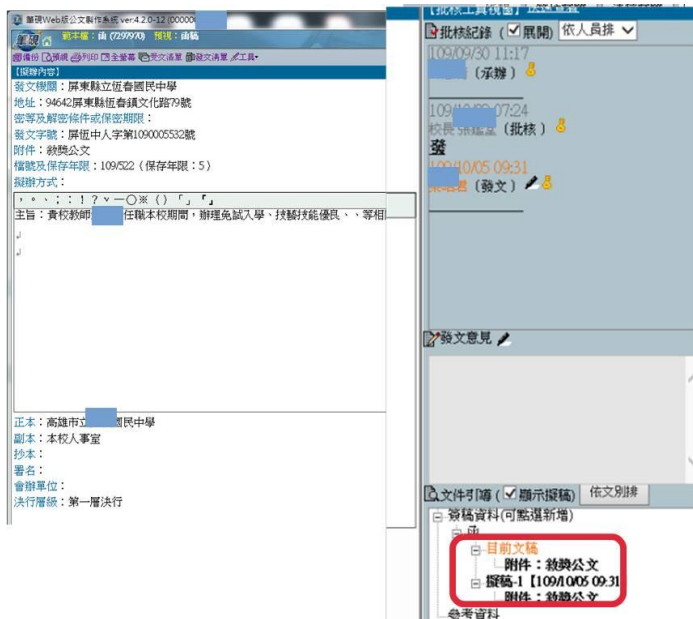
發文日期：中華民國108年11月20日  
發文字號：屏府研訊字第10882577100號

類別：普通件  
 密等及解密條件或保密期限：  
 附件：如說明(委文本文、會議記錄)  
 (2883929\_10882577100\_1\_2883929\_10882577100\_3.pdf、  
 2883929\_10882577100\_1\_2883929\_10882577100\_4.pdf)

主旨：函轉國家發展委員會為加強推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式，懇請協助宣導及鼓勵同仁多加使用ODF文書格式，請查照。

#### 說明：

- 一、依據國家發展委員會108年11月13日發資字第1081501799號函辦理(檢附來函及附件)。
- 二、行政院「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式續階實施計畫」係以文件應用軟體選擇權交還民眾、便利文件電子檔流通為核心理念，爰請各校將前開理念週知學校內教職人員，並鼓勵教職人員製作或選用ODF格式之數位教材，自基礎教育起即加強對ODF文件之認知。
- 三、「電子公文附件使用ODF格式比例」為各機關推動ODF格式之重要績效指標，請逕至公文附件統計網站查詢指標值 (<https://odf.nat.gov.tw/odfstat/>)，並請依統計結果加強宣導及督促同仁夾帶ODF檔案格式的附件，以提升電子公



ODF軟體工具  
下載安裝不成功  
怎麼辦???

1.官方版(行政支援):  
設備組蘇怡雯老師  
黃仲樑老師

2.隱藏版:  
吳宗憲老師

3.最強外掛: 陳麒生主任

寓善樓			
	909	第三導引室	均一教室
	808	904	資源班 4
	707	903	908
	輔導室	902	907
地下室二	特教	901	906
	特教	910	905

行政大樓					
策室	第二會議室	視聽教室			3F
專任辦公室	校長室	會議室	教務處	油印室	2F
總務處	人事/會計		學務處	健康中心	1F

# ODF很難?

這個簡  
報就是  
Impress



# 數位校園影音播放管理系統

## 產品簡報

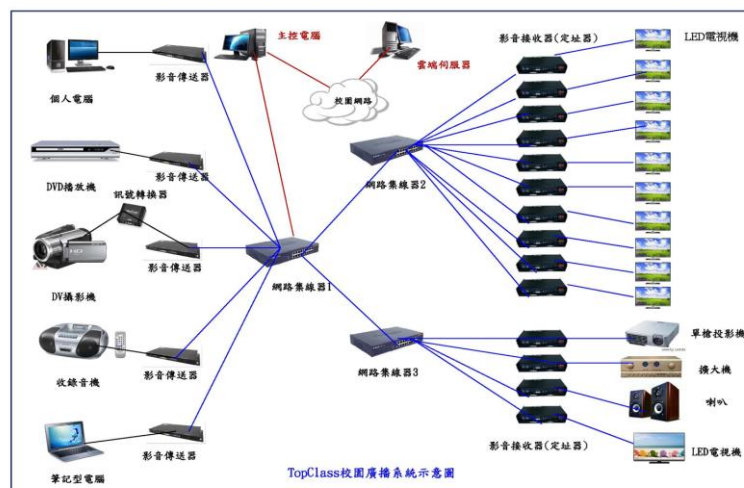


### 產品特色

- 系統結構簡潔、安全、穩定
- 封閉式網路不影響校園網路速度
- 支援高清解析度(2K~4K)影音廣播訊號不延遲
- 不開電視也可以做英聽廣播
- 播放畫面可以任意分割組合
- 節目、訊息可透過網路上傳、播放、管理
- 緊急訊息插播簡單、迅速
- 接收端可任意分組；按排程播放
- 透過RS232做收播端遠端開關機控制(顯示目前開機狀態)



### 產品架構





## 產品系統功能

- 兼具有聲/無聲校園廣播系統的應用  
(英聽課程或考試/政令宣導影片/跑馬燈、文字圖形訊息等廣播)
- 可網路上傳廣播訊息或節目做排程廣播  
(上傳訊息；管理端按照指定時間做訊息及節目(如英聽)廣播)
- 可指定班級或特定群組班級的廣播  
(可以單一班級、年級、全部、任意...等分組)
- 下雨天師長朝會、活動會場實況、演講、及電視直播  
(直播端可以任意更動至有網路點的地方)
- 訊息、任何形式節目無需壓縮教材即可播送  
(如英聽CD、政令宣導影片...等可立即播放)
- 可緊急插播訊息、午間即時新聞節目廣播
- 可以即時網路新聞跑馬燈直播
- 空氣品質預報及地震預報系統全校廣播

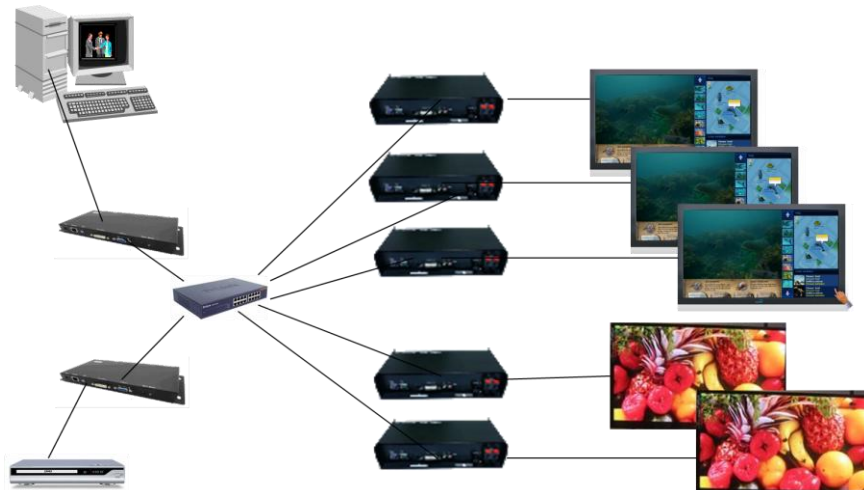


## 建議的相關設備

- LED液晶顯示器附視訊盒28台(接收端班級數目)
- 網路影音廣播系統傳送器5台(含直播1台)
- 網路影音廣播系統接收器28台(接收端班級數目)
- 播放用電腦4台(Core i5-9500)(3台節目/1台緊急+主控)
- 21.5吋(含)以上LED彩色顯示器+4進1出切換器各1台
- 網路施工33點(播放端+接收端)
- 獨立喇叭(內建擴音器)28組(接收端班級數目)
- 校園廣播軟體(網路版)5套
- 校園廣播軟體(單機版)28套
- 具備網管功能集線器(2台)



## 指定班級或群組班級廣播







## 操作介面(1)

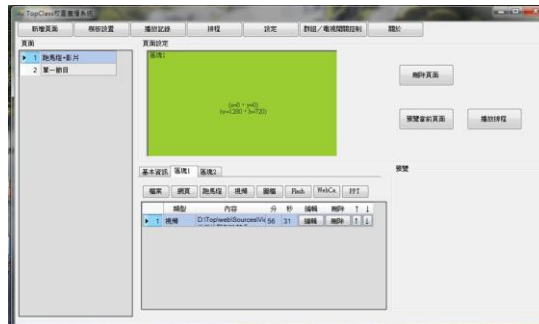


## 操作介面(2)



## 節目分割製作畫面

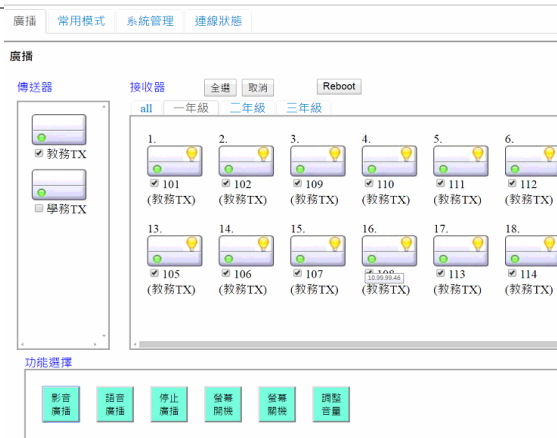
- 傳送器可連到電腦並執行數位看板分割軟體
- 分割畫面可插入圖片、影片、PowerPoint、FLASH及網頁等
- 可任意編排播放順序及設定播放時間
- 可設定排程播放週一~日
- 不限制分割數目，視畫面而定
- 文字跑馬燈及即時新聞播放





## 分組廣播內容

- Web/Windows圖形化操作介面
- 提供傳送器及接收盒對映連線
- 任意選用切換之班級或年級(群組)
- 即時連線狀態顯示及遠端維護
- (選用)採RS-232命令對TV下開/關/音量調整/切輸入源等功能
- 班級群組可播不同傳送器影音



## 不同群組分別廣播內容



## 排程管理設定

廣播 常用模式 系統管理 連線狀態

排程管理

新增 返回

排程名稱	執行動作與日期/時間	狀態	操作選項
早自習下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 08:00,9	執行中	操作 編輯 刪除
第1節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 09:00,9	執行中	操作 編輯 刪除
第2節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 10:00,9	執行中	操作 編輯 刪除
第3節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 11:00,9	執行中	操作 編輯 刪除
第4節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 12:00,9	執行中	操作 編輯 刪除
午休下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 12:55,4	執行中	操作 編輯 刪除
第5節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 13:50,9	執行中	操作 編輯 刪除
第6節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 14:50,9	執行中	操作 編輯 刪除
第7節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一、二、三、四、五, 15:50,9	執行中	操作 編輯 刪除



# 排程管理設定

廣播 常用模式 系統管理 連線狀態

## 排程管理

新增 返回

排程名稱	執行動作與日期時間	狀態	操作選項		
早自習下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 08:00,9	執行中	操作	編輯	刪除
第1節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 09:00,9	執行中	操作	編輯	刪除
第2節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 10:00,9	執行中	操作	編輯	刪除
第3節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 11:00,9	執行中	操作	編輯	刪除
第4節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 12:00,9	執行中	操作	編輯	刪除
午休下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 12:55,4	執行中	操作	編輯	刪除
第5節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 13:50,9	執行中	操作	編輯	刪除
第6節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 14:50,9	執行中	操作	編輯	刪除
第7節下課	2016-12-08 ~ 2016-12-19, 每週一,二,三,四,五, 15:50,9	執行中	操作	編輯	刪除

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期

第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	張鑑堂	張鑑堂
2	教務主任	王剛鴻	王剛鴻
3	學務主任	吳思潔	吳思潔
4	總務主任	黃德玄	黃德玄
5	輔導主任	陳麒生	陳麒生
6	補校主任	林宗慶	林宗慶
7	會計主任	林進芳	林進芳
8	人事主任	邱惠莉	邱惠莉
9	教學組長	徐盈穎	
10	註冊組長	陳玉萍	陳玉萍
11	設備組長	蘇怡雯	
12	訓育組長	洪于涵	洪于涵
13	生教組長	于福豪	于福豪
14	衛生組長	王緯涵	王緯涵
15	體育組長	王 婷	王 婷
16	輔導組長	蕭逸寧	蕭逸寧
17	資料組長	洪秀娟	

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
18	特教組長	黃煒婷	請假
19	事務組長	李雪昭	請假
20	出納組長	洪素珍	洪素珍
21	補校組長	楊太和	楊太和
22	美術行政	劉宛青	劉宛青
23	營養師	洪嘉穗	洪嘉穗
24	護理師	彭淑貞	彭淑貞
25	幹事	梁昭君	梁昭君

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
26	701 導師	陳鳳嬌	陳鳳嬌
27	702 導師	管靜怡	管靜怡
28	703 導師	陳美如	陳美如
29	704 導師	塗思涵	塗思涵
30	705 導師	高菁穗	高菁穗
31	706 導師	吳秋君	吳秋君
32	707 導師	許哲禎	許哲禎
33	708 導師	邵心好	邵心好

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

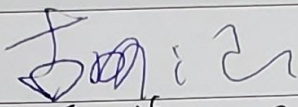
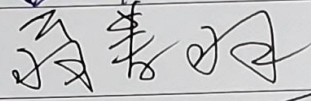
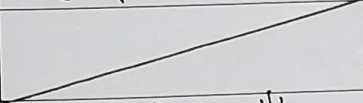
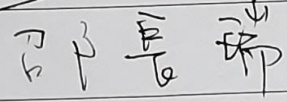
序號	職稱	姓名	簽名
34	801 導師	曾友貞	曾友貞
35	802 導師	顏士博	顏士博
36	803 導師	林景民	林景民
37	804 導師	李婉瑜	李婉瑜
38	805 導師	蔣彥廷	蔣彥廷
39	806 導師	郭孟芝	郭孟芝
40	807 導師	蘇資增	
41	808 導師	林俊平	林俊平
42	809 導師	張清俊	張清俊

序號	職稱	姓名	簽名
43	901 導師	尤彥清	尤彥清
44	902 導師	楊碧玲	楊碧玲
45	903 導師	郭正中	郭正中
46	904 導師	葉宛芬	葉宛芬
47	905 導師	黃群展	黃群展
48	906 導師	楊喻文	楊喻文
49	907 導師	張泰華	張泰華
50	908 導師	林裕書	林裕書
51	909 導師	黃重賜	黃重賜
52	910 導師	徐整當	徐整當

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
53	專輔教師	郭幼儀	
54	專任教師	莊媛淨	
55	專任教師	朱筱韻	朱筱韻
56	專任教師	葉錦芳	葉錦芳
57	專任教師	楊文正	楊文正
58	專任教師	吳宗憲	
59	專任教師	翁瑞卿	
60	專任教師	陳忠敬	陳忠敬
61	專任教師	吳惠英	吳惠英
62	專任教師	郭君毓	郭君毓
63	專任教師	郭淑媛	郭淑媛
64	專任教師	馮得芳	馮得芳
65	專任教師	王熾晶	王熾晶
66	專任教師	李佳穎	李佳穎
67	專任教師	鄭秋龍	鄭秋龍
68	專任教師	孫韻璇	
69	專任教師	蔡少鋒	

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
70	專任教師	古曉涵	
71	專任教師	翁書羽	
72	專任教師	曾馨霈	
73	專任教師	邵長瑞	
74	專任教練	潘志偉	體訓

屏東縣立恆春國民中學本校 109 學年度第 1 學期第 2 次全校擴大會報簽到表

序號	職稱	姓名	簽名
75	代理教師	劉宜妮	劉宜妮
76	代理教師	張韻	張韻
77	代理教師	林水涵	林水涵
78	代理教師	張豪巖	張豪巖
79	特教班導師	林佳樺	林佳樺
80	代理教師	王聖元	
81	代理教師	黃仲樑	黃仲樑
82	代理教師	蘇緯菁	蘇緯菁
83	代理教師	王祥宇	王祥宇
84	代理教師	黃昭穎	黃昭穎
85	代理教師	李文琪	李文琪
86	代理教師	林惠雯	林惠雯
87	代理教師	陳雯琪	陳雯琪